

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanej dalej RODO, informuję:

Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych (zwanego dalej ADO lub Centrum):

Wrocławskie Centrum Treningowe SPARTAN Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu:
ul. Lubińska 53, 53-623 Wrocław,
e-mail: sekretariat@spartan.wroc.pl
tel. +48 71 73 88200

Dla podmiotu:

Hotel Orbita przy ul. Wejherowskiej 34, 54-239 Wrocław.

Kontakt: recepca@orbita.pl, tel. 71 350 10 26.

W kwestiach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

Moniką Tyborowską

ul. Lubińska 53, 53-623 Wrocław,

iod@spartan.wroc.pl lub sekretariat@spartan.wroc.pl

Przetwarzamy dane osobowe:

1. klientów korzystających z usług hotelowych ośrodka Orbita;
2. pracowników i współpracowników wykonujących pracę na rzecz Centrum;
3. osób związanych z Centrum umowami cywilnoprawnymi obejmującymi realizację zadań statutowych Centrum;
4. osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą oraz ich pracowników wykonujących prace dla Centrum w charakterze podwykonawcy;
5. osób zarejestrowanych przez system monitoringu.
6. osób, które wyraziły zgodę na otrzymywanie informacji handlowych o działalności Centrum przekazywanych w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego wykonywanego przy użyciu telekomunikacyjnych urządzeń końcowych oraz automatycznych systemów wywołujących tj. poprzez email lub sms.

Wykorzystujemy Państwa dane w celu:

Państwa dane osobowe pozyskaliśmy w drodze kontaktu Państwa z nami drogą telefoniczną, mailową, osobiście, poprzez formularz kontaktowy, a także poprzez złożenie rezerwacji online przez naszą stronę lub poprzez portal rezerwacyjny.

Cel przetwarzania Państwa danych osobowych:

- W celu realizacji zawartej z nami umowy w formie karty rejestracyjnej/meldunkowej, a w szczególności:

- wystawienia niezbędnych dokumentów skorzystania z naszych usług (faktury,

paragonu) oraz dokonywania płatności gotówkowych i bezgotówkowych;

- obsługi zgłoszeń, które są kierowane do nas drogą telefoniczną, mailową;
- wykorzystywania przez nas danych kontaktowych w celu związanym ze świadczeniem usług wynikających z zawartej umowy świadczenia usług;
- obsługi reklamacji i skarg - jeśli zostaną złożone;
- w celach podatkowych i rachunkowych, gdyż wymagają tego od naszego hotelu przepisy prawa;

2. Zgodnie z prawnie usprawiedliwionym celem Administratora:

- prowadzenia działań marketingu bezpośredniego własnych usług i/lub produktów;
- podtrzymania relacji z klientem;
- prowadzenia analiz statystycznych;
- zapewnienia obsługi płatniczej;
- windykacji należności;
- archiwizacji danych w celu zapewnienia rozliczalności i spełnienia przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa;

3. Zgodnie z wyrażoną przez Państwa zgodą:

- na przetwarzanie danych w celach marketingowych, handlowych, udzielenia odpowiedzi na zapytanie, statystycznych, promocyjnych przy organizowaniu wydarzeń, konkursów itp.;
- na przetwarzanie danych:
 - zapisanych w formularzu kontaktowym;
 - zawartych na karcie rejestracyjnej/meldunkowej;
 - zapisanych w plikach cookies i gromadzonych z naszej strony: <http://orbita.pl>

Podanie danych:

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie będzie uniemożliwiało zawarcie umowy oraz skorzystanie z usług oferowanych przez Administratora Danych.

Państwa dane są pobierane:

- na kartach rejestracyjnych/meldunkowych;
- przy rezerwacji telefonicznej lub e-mail;
- w formularzu kontaktowym;
- przy rezerwacji grupowej;

4. wykonania ciężących obowiązków prawnych – art. 6 ust. 1 c RODO, takich jak:

- wystawianie i przechowywanie umów, faktur oraz dokumentów księgowych,
- udzielanie odpowiedzi na zgłoszone wnioski i skargi, przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
- wykonywania obowiązków archiwizacyjnych.

5. ochrony osób i mienia zapewnienia bezpieczeństwa i porządku na terenie i wokół terenu w ośrodkach Centrum - w przypadku danych z monitoringu – ze względu na prawnie uzasadniony interes administratora zgodnie z art. 6 ust 1 pkt f) RODO obejmujący zapewnienie możliwości reagowania przez administratora w sytuacjach zaistnienia incydentów zakłócających porządek oraz zagrażających bezpieczeństwu osób i mienia na terenie administratora a ponadto zapewnienie bezpieczeństwa pracowników i ochrony mienia na podstawie art. 222 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy. Zapisy z monitoringu przechowywane są przez okres ok. 30 dni od dnia nagrania. Po upływie ww. okresu nagrania obrazu z monitoringu są nadpisywane przez kolejne zapisy z monitoringu.

Możemy udostępniać Państwa dane:

Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane dostawcom usług internetowych, którym zostaną zlecone usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych np. podmiotom dostarczającym usługi IT.ADO, nie będzie przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Mają Państwo prawo do:

1. **dostępu do danych** – uzyskanie informacji na temat przetwarzanych przez ADO jak i prawo do uzyskania kopii danych;
2. **sprostowania danych**– poprawienia ich treści wobec istniejących rozbieżności pomiędzy treścią przekazanych danych, a ich aktualną wersją, w szczególności niniejsze prawo dotyczy zgłoszenia konieczności poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy przetwarzaniu danych (nie dotyczy danych rejestrowanych przez system monitoringu);
3. **ograniczenia przetwarzania**– wstrzymania operacji na przekazanych danych osobowych (nie dotyczy danych rejestrowanych przez system monitoringu);
4. **przeniesienia danych**– do innego ADO lub do Państwa w zakresie wynikającym z brzmienia art. 20 RODO (nie dotyczy danych rejestrowanych przez system monitoringu);
5. **usunięcia danych** (bycia zapomnianym)– które przetwarzane są bezpodstawnie, w zakresie wynikającym z art. 17 RODO (nie dotyczy danych rejestrowanych przez system monitoringu);
6. **cofnięcia zgody na przetwarzanie danych**- cofnięcie zgody dotyczy tylko tych danych, które są przetwarzane na podstawie udzielonej zgody i może nastąpić w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. **złożenia sprzeciwu**– art. 21 ust. 2 RODO osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw do ADO– z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją– wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, w tym profilowania (nie dotyczy danych rejestrowanych przez system monitoringu);
8. **złożenia skargi**– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych w zakresie danych dotyczących osoby zgłaszającej, jeżeli uważa ona, że jej dane przetwarzane są z naruszeniem przepisów prawa.

Chcąc skorzystać z wymienionych uprawnień należy złożyć pisemny wniosek lub sprzeciw na wyżej wskazany adres, z zastrzeżeniem, iż skargę składa się do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych